

FORMACIÓ INICIAL XAC - ATENEUS - SESSIÓ 2

5 DE FEBRER DEL 2025 | 10H - 12H

1. Organització interna de la XAC

PLENÀRIA ANUAL

l'òrgan decisor de la XAC seran les trobades plenàries. La participació per part de les entitats promotores dels diferents ateneus cooperatius serà obligatòria. Com a mínim hi haurà tres trobades plenàries durant el trienni: una durant el primer any, per establir el pla de treball i el pla estratègic de la XAC, i fixar-ne els objectius; la segona durant el segon any, per fer-ne el seguiment i revisar-ne el contingut, si escau, i l'última, per presentar una memòria triennial, i fer el balanç de resultats del pla estratègic i dels objectius assolits.

GRUP MOTOR

Espai de coordinació i decisió on hi participen les coordinacions dels 14 Ateneus. Trobada mensual virtual i cada tres presencial rotativa pels diferents Ateneus.

Presentar l'OD d'algun GM perquè la gent es faci la idea de què es parla a GM

GRUPS DE TREBALL - GRUPS D'INTERÉS - GRUPS DE CONSULTA

Metodologia:

Per a elaborar la proposta de grups de treball hem tingut en compte diferents elements:

- l'Ordre de Bases obliga a participar a 4 grups de treball amb una dedicació mínima de 12 hores anuals
- a l'Assemblea de la XAC de Tremp es va recollir la proposta de fer menys grups de treball i que aquests responguin a l'estratègia de la XAC amb la finalitat de guanyar eficiència
- la feina prèvia de reflexió de cadascun dels ateneus aportats en un document de treball valoratiu
- la sessió de treball del grup motor de desembre de 2024 celebrat al Bloc4 de Barcelona
 - els grups escollits no són quelcom estàtic si no que es poden disoldre si es considera que els objectius pels quals s'havia creat ja s'han assolit i que no tenen més treball a compartir; també se'n pot crear de nous a proposta d'alguns Ateneus o fruit de la reflexió de la necessitat de la XAC. Un cop a l'any es fa valoració del funcionament dels diferents grups i anualment es replanteja quins té sentit que continuïn, es dissolguin o es creïn.

	QUI CONVOCA?	QUI DINAMITZA/FACILITA	A QUINA PART DEL PLA DE TREBALL O DE L'ESTRATÈGIA RESPON	OBLIGATORIETAT PER LA ORDRE	COMPETÈNCIES I LÍMITS
GRUP DE TREBALL (GT)	OT	OT	HA DE RESPONDRE ALS EIXOS ESTRATÈGICS DE LA XAC	SÍ. PARTICIPACIÓ DELS 14 ATENEUS	Totes les competències relatives al desplegament de l'estratègia del pla de treball i el límit és que no

GRUP DE CONSULTA (GC)	OT	OT	RESPONEN A LA NECESSITAT DE CONTRASTAR DECISIONS I ACORDS	NO. A CONSIDERAR PEL GM LA IDONEÏTAT DE PARTICIPAR ELS 14 ATENEUS SEGONS LA TEMÀTICA	tregui competències al GM Òrgan consultiu
GRUP D'INTERÈS ENTRE ATENEUS (GI)	AUTOORGANITZACIÓ	AUTOORGANITZACIÓ	RESPON A ESTRATÈGIES COMPARTIDES ENTRE ATENEUS MÉS ENLLÀ DEL PLA DE TREBALL DE LA XAC	NO	Suport mutu. Compartir coneixement. Mancomunat recursos per accions d'intercooperació entre ateneus. Interlocució només entre Ateneus. Quan requereixi interlocució externa, cal interpellar a GM.

Grups de treball: ruralitats, comunitats energètiques, justificació i acompanyaments

Grups d'interès: migracions, cures, "sobirania alimentària", cultura i educació

Grup de consulta: comunicació

OFICINA TÈCNICA

Regulada per l'ordre nova d'Ateneus (article 9): <https://portaljuridic.gencat.cat/ca/document-del-piur/?documentId=987147>

La formen 5 persones, en representació de 5 entitats promotores d'Ateneus: Anna Maria, Tres Cadires (Ponent), Bet, L'Eixida (Vallès Occidental), Berta, Musicoop (Maresme), i Alba, Gedi, i Josep, Dies d'agost (Cat Central)

L'ordre regula les funcions que farà l'OT: "L'Oficina Tècnica de la Xarxa d'Ateneus Cooperatius haurà de tenir per objecte el seguiment, la coordinació i l'assistència tècnica del programa d'ateneus cooperatius, així com la promoció i la difusió dels recursos generats per la Xarxa d'Ateneus Cooperatius" (funcions més detallades, a l'ordre, article 9)

OT escollida majoritàriament i de forma democràtica per tots els ateneus. Va ser en un dels últims Grups Motors de l'anterior convocatòria.

D'aquí que s'incorpora dues branques noves, Formació i Comunicació

2. Formació

És el primer cop que el pressupost per la formació dels i les tècniques dels Ateneus Cooperatius se'ns ha adjudicat directament a la XAC via oficina tècnica. És per això que aquest any estem treballant amb la proposta de pla de formació a la vegada que hem arrencat amb les formacions.

Pla de formació

<https://oficina.ateneuscooperatius.coop/apps/files/files/50782?dir=/XAC/2025-XAC/4.%20Formaci%C3%B3%20XAC&openfile=true>

4 blocs formatius:

1. Formació Inicial per persones tècniques de nova incorporació dels ateneus

Formació destinada a les persones que s'incorporen als equips tècnics dels Ateneus i que necessiten formació per desenvolupar la seva feina dins dels equips. Són formacions inicials. S'organitzen íntegrament des de la OT consensuant calendari amb GM.

2. Formació estratègica per GT's i GI's (grups de treball i d'interès)

Les formacions per als grups de treball i els grups d'interès estan dirigides a les persones que en formen part i necessiten adquirir coneixements sobre algun tema específic. A més, aquestes formacions també poden estar obertes a totes les persones tècniques dels ateneus i, en ocasions, al públic general.

Els continguts es decideixen al grup de treball o grup d'interès.

- Un GT/GI quan vol formació: omple una fitxa que es valida per correu electrònic mitjançant GM: [Proposta de fitxa](#)

3. Formacions compartides: segell gestories, backoffice, singulars, acols, etc.

Són formacions que tenen un caràcter estructural i que per tant es poden fer de manera conjunta entre els 14 Ateneus.

Proposta de continguts:

- **Formació 1: Segell Gestories**
 - Demanar continguts i segell al GT Gestories
 - Grup de contrast conjuntament amb la OT
- **Formació 2: Backoffice**
 - Eines de gestió interna i optimització de processos
- **Formació 3: Projectes Singulars**
- **Formació 4: Acols**
- Es podran fer propostes mitjançant la fitxa durant tot l'any

4. Formacions/debats estratègics

L'ordre marca una assemblea obligatòria anual amb totes les entitats promotores dels ateneus i els equips tècnics (un espai com el generat a Juneda), proposem aprofitar aquest espai per generar estratègia conjunta i proposem que en comptes d'una assemblea en siguin dues anuals generant així dos moments a l'any on tractar temes tàctics/estratègics de la XAC.

Proposta de continguts:

- **Generació de relat conjunt:**
 - Història col·lectiva dels ateneus
 - Identificació de valors comuns i reptes futurs
- **Sistematització del coneixement:**
 - Creació de documentació compartida
 - Eines per a l'intercanvi de bones pràctiques
- **Debats estratègics:**
 - El rol dels ateneus i la seva supervivència en l'ecosistema cooperatiu català
 - Posicionament i treball en sectors concrets
 - Incorporació de mirada interseccional (antiracista)

Proposta de calendari:

- 2 sessions estratègiques a l'any: abril coincidint amb l'assemblea XAC obligatòria i tardor coincidint amb l'escola d'hivern de la XAC (no obligatori per l'ordre però si estratègic per la XAC).

3. Comunicació

Pla de comunicació

<https://oficina-xac.somnuvol.coop/s/KxLxcDNXX85zk5>

4. Calaix d'eines

Funcionalitats del backoffice per a la gestió interna

Va ser per iniciativa d'alguns Ateneus que van demanar a una cooperativa de programació pensar i crear conjuntament una eina per la gestió de la informació (principalment aquella vinculada la justificació) que es genera des dels Ateneus.

A poc a poc altres Ateneus es van anar sumant a l'ús de l'eina fins que en la última edició tancada va ser la primera en la que els 14 Ateneus vàrem utilitzar el backoffice.

El backoffice és una eina que ha estat en constant manteniment i millora al llarg dels anys.

En l'edició actual tenim pressupost per fer millores substancials a l'eina.

Beneficis i importància de l'ús del backoffice:

- CodiCooperatiu adapta el backoffice i l'excel que se'n pot descarregar segons l'excel de

justificació de la DG. Per tant, al moment de fer la justificació se simplifica molt la feina a fer

- Si tots els Ateneus utilitzem el backoffice amb uns mateixos criteris, ens donarà la possibilitat de poder treure dades quantitatives per poder fer agregats i explotar-les estadísticament
- Mancomunem el treball d'interlocució amb DG i Codicooperatiu per treballar les millors a fer al backoffice que responguin a les necessitats de justificació
- Donat el volum de dades i documentació que hem de recollir per justificar l'acció de l'Ateneu, amb el backoffice fem més eficient aquesta feina

Ús del núvol per a la col·laboració i l'intercanvi d'informació

Núvol basat en la tecnologia Nextcloud, tecnologies ètiques i lliures. És l'eina principal per compartir materials i on es pot seguir tot el que fa la XAC.

Alta noves usuàries:

- Registrar-se: <https://gent.commonsclooud.coop/registre/AteneusCooperatius>
- 1. Crear compte: <https://gent.commonsclooud.coop/registre/AteneusCooperatius>
Important: no esborreu ni canvieu 'AteneusCooperatius' de la casella 'Col·lectiu'
- 2. Rebreu un missatge per confirmar que sou vosaltres qui us doneu d'alta. Si no el veieu mireu la vostra bústia de correu brossa.
- 3. Us validarem i assignarem al Col·lectiu AteneusCooperatius. Rebreu segon missatge per posar una contrasenya.

Des de la Oficina Tècnica hauran de validar les altes dins el col·lectiu "AteneusCooperatius" i afegir les persones a l'oficina.

Per entrar a formar part dels GT, des de la pantalla principal del Núvol, entrar a Contactes (menú superior) per donar-se d'alta dels grups de treball on es participa. OT aprovarà l'accés després de fer la petició.

Qualsevol dubte, a OT i intentarem respoldre'l

També grups de correu per cada GT. Contactes entre membres del GT, preferiblement per correu electrònic.

Zoom

Teniu un zoom a disposició dels espais de treball per a poder programar reunions, per demanar-ne el primer accés envieu correu a la Oficina Tècnica:

xarxa@ateneuscooperatius.coop

Presentar servei de consulta online

<https://economiasocial.coop/formulari-de-suport-i-atencio-individual-per-a-professionals-tecnics-de-la-xarxa-ateneus>

ÀMBIT DE LA CONSULTA

- Societari (consultes relacionades amb la tipologia de les persones sòcies, les altes i les baixes, els drets i deures, les faltes i sancions, els òrgans socials, les classes i tipus de cooperatives, les causes de dissolució...)
- Laboral (consultes relacionades amb la Seguretat Social, els convenis, el règim general i el règim d'autònoms a la Seguretat Social...)
- Fiscal (consultes relacionades amb el règim fiscal especial, les bonificacions fiscals, els requisits per a la protecció fiscal, l'afectació de l'aplicació del resultat comptable...)
- Econòmic (consultes relacionades amb el capital social, les aportacions obligatòries i voluntàries, les aportacions amb dret o no a reemborsament, els fons de reserva, els excedents...)
- Tràmits i obligacions documentals (consultes relacionades amb els tràmits de la constitució, els estatuts, el Registre, els llibres obligatoris, la presentació dels comptes anuals, el procés de transformació...)
- Altres

Rebreu una resposta personalitzada per una persona experta en la matèria en un termini màxim de 24 a 48 hores per correu electrònic o telèfon.

5. Dubtes i aportacions